**РЕШЕНИЕ**

 от 23.06.2016 г. № 3/14

**Об утверждении Положения о рабочей группе по предварительному рассмотрению обращений граждан, участников избирательного процесса при окружной избирательной комиссии Воскресенского одномандатного избирательного округа №2 по выборам депутатов Московской областной Думы.**

Руководствуясь п. 4 ст. 20 Федерального закона № 67-ФЗ от 12.06.2002 г. «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ч. 6 ст.13 Закона Московской области «О выборах депутатов Московской областной Думы», решением Избирательной комиссии Московской области №263/3577-5 от 24.05.2016 г. «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Московской областной Думы на территориальные избирательные комиссии», окружная избирательная комиссия Воскресенского одномандатного избирательного округа №2 по выборам депутатов Московской областной Думы

**Р Е Ш И Л А:**

1. Утвердить Положение о рабочей группе по предварительному рассмотрению обращений граждан, участников избирательного процесса при окружной избирательной комиссии Воскресенского одномандатного избирательного округа №2 по выборам депутатов Московской областной Думы (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя окружной избирательной комиссии Воскресенского одномандатного избирательного округа №2 Седову Н.С.

Председатель окружной

избирательной комиссии Н.С. Седова

Секретарь окружной

избирательной комиссии Л.Н Неклюдова

 УТВЕРЖДЕНО

 решением окружной избирательной комиссии

 Воскресенского одномандатного

 избирательного округа №2

 от 23.06.2016 2016 г. №3/14

**Положение о Рабочей группе по предварительному рассмотрению обращений граждан, участников избирательного процесса при окружной избирательной комиссии Воскресенского одномандатного избирательного округа №2 по выборам депутатов Московской областной Думы**

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности рабочей группы по предварительному рассмотрению обращений граждан, участников избирательного процесса при окружной избирательной комиссии Воскресенского одномандатного избирательного округа №2 по выборам депутатов Московской областной Думы.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Московской области, Постановлениями ЦИК России, решениями Избирательной комиссии Московской области, а также настоящим Положением.

3. В компетенцию Рабочей группы входит:

проверка фактов нарушений, изложенных в обращениях граждан посредством получения соответствующей информации от нижестоящих избирательных комиссий в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 20 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

сбор, систематизация, анализ полученной информации;

подготовка заключений по итогам проверок;

подготовка проектов ответов по существу обращений;

подготовка проектов решений по существу обращений.

4. Подготовленные Рабочей группой документы вносятся в повестку дня заседания окружной избирательной комиссии для их рассмотрения с целью принятия решения либо утверждения подготовленных ответов.

5. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, гласности и открытого обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены окружной избирательной комиссии, заявитель (представители заявителя), лицо, чьи действия (бездействие) обжалуются.

 В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, и лица, уполномоченные представлять их интересы, а также иные заинтересованные лица.

 Руководитель Рабочей группы дает поручения о подготовке материалов на заседание Рабочей группы, об оповещении ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы.

 В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению, обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия - уполномоченный на то член Рабочей группы.

 Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается руководителем Рабочей группы: для доклада – до десяти минут; содоклада – до пяти минут; иных выступлений – до трех минут; для справок, оглашения информации, обращений – до двух минут; заключительного слова докладчика - до трех минут.

6. Заседание Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

К заседанию Рабочей группы готовятся подлинники или копии документов, необходимые для рассмотрения обращений, и иных документов, а в необходимых случаях - заключения специалистов.

7. Проекты ответов, а при необходимости проекты решений окружной избирательной комиссии выносится на заседание окружной избирательной комиссии, где с докладом по существу обращения выступает руководитель Рабочей группы или по его поручению - заместитель руководителя, либо член Рабочей группы – член окружной избирательной комиссии.

8. Срок рассмотрения обращений, поступивших в Рабочую группу, составляет 5 дней (в случае проведения дополнительной проверки – не позднее 10 дней) с учетом рассмотрения вопроса на заседании окружной избирательной комиссии.

9. Заседание Рабочей группы является правомочным, если в нем приняло участие более половины от большинства членов Рабочей группы.

10. Проекты ответов на обращения, проекты решений окружной избирательной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос руководителя Рабочей группы является решающим.

11. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь заседания, назначаемый председательствующим на заседании Рабочей группы. В протоколе указываются: дата и повестка дня заседания Рабочей группы, присутствующие на заседании (члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня), внесенные предложения, результаты голосования по внесенным предложениям, а также итоговое решение Рабочей группы и результаты голосования по этому решению. Протокол подписывает руководитель рабочей группы.

12. Протокол Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения окружной избирательной комиссии выносятся на заседание окружной избирательной комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы или по его поручению – заместитель руководителя либо член Рабочей группы – член окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса.