 ПРОЕКТ

Администрация

Воскресенского муниципального района

# Московской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О формировании штаба по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства Воскресенского муниципального района**

В соответствии с поручением Губернатора Московской области А.Ю. Воробьёва от 23 июня 2015 года, а также в связи со структурными и кадровыми изменениями в системе территориальных органов исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления Воскресенского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Сформировать штаб по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства Воскресенского муниципального района (далее – Штаб) и утвердить его состав. (Приложение 1 к настоящему Постановлению).
2. Утвердить Положение о Штабе. (Приложение 2 к настоящему Постановлению).
3. Информацию об исполнении поручения начальнику управления инвестиций и развития отраслей экономики Литвиновой Е.В. представить в организационно-контрольное управление администрации Воскресенского муниципального района для подготовки и представления доклада на контрольные поручения в Правительство Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя руководителя Крыканова И.В.

Руководитель администрации

Воскресенского муниципального района Г. Н. Пестов

Приложение 1

Утвержден

постановлением главы

Воскресенского муниципального

района Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав Штаба

по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства

Воскресенского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель Штаба: |  |
| Пестов  Геннадий Николаевич | - руководитель администрации Воскресенского муниципального района |
| Заместитель руководителя Штаба: |  |
| Крыканов  Илья Вячеславович | - заместитель руководителя администрации Воскресенского муниципального района |
| Литвинова  Елена Владимировна | - начальник управления инвестиций и развития отраслей экономики администрации Воскресенского муниципального района |
| Ответственный секретарь Штаба: |  |
| Чучуева  Галина Евгеньевна | - начальника отдела развития предпринимательства и потребительского рынка администрации Воскресенского муниципального района |
| Члены Штаба: |  |
|  |  |
| Андреева  Наталья Сергеевна | - начальник отдела инвестиционных проектов администрации Воскресенского муниципального района |
| Копненков  Владимир Алексеевич | - президент Воскресенской торгово-промышленной палаты (по согласованию) |
| Лащенов  Виталий Иванович | - председатель Совета по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства при главе Воскресенского муниципального района (по согласованию) |
| Немтинов  Андрей Владимирович | - президент муниципального фондаподдержки предпринимательства Воскресенского района (по согласованию) |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ**

**к проекту Постановления**

**О формировании штаба по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства Воскресенского муниципального**

**района.**

**Проект представлен:**

Начальник управления инвестиций и

развития отраслей экономики Е.В. Литвинова

**Проект согласован:**

Первый заместитель руководителя администрации В.Н. Корзун

Заместитель руководителя администрации И.В. Крыканов

Начальник организационно-контрольного управления И.В. Приймак

Начальник правового управления Д.С. Муконин

Начальник отдела правового обеспечения деятельности

администрации и правовой экспертизы правового управления Л.Н. Ермачкова

Начальник общего отдела М.А. Горячева

Исполнитель:

Н.С. Андреева

04.08.2015г

Документ подлежит рассылке:

Заместители руководителя администрации, Управление экономики; ОКУ, Управление инвестиций и развития отраслей экономики, Управление земельно-имущественных отношений, Отдел потребительского рынка и услуг, Отдел инвестиционных проектов, Финансовое управление, Отдел промышленности, транспорта, связи, дорожного и сельского хозяйства ; – по 1 экз.

Приложение 2

Утверждено

постановлением администрации

Воскресенского муниципального

района Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О штабе по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства

Воскресенского муниципального района.

1. Штаб по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства Воскресенского муниципального района (далее - Штаб), является коллегиальным координационным органом, созданным для оказания мер поддержки, содействии в решении системных проблем.

2. Штаб в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=A52F48C56758594300AE8430ED471245A5BA8117F1AA1EE6BCB967T7g0N) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, иными нормативно-правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами Воскресенского муниципального района, [Уставом](consultantplus://offline/ref=A52F48C56758594300AE853EF8471245A6B78616FBFE49E4EDEC6975CET1gCN) Воскресенского муниципального района, , а также настоящим Положением.

3. Штаб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и территориальными органами исполнительных органов государственной власти Московской области, органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Воскресенского муниципального района, органами администрации Воскресенского муниципального района, предприятиями и организациями Воскресенского муниципального района.

4. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости.

5. Основными задачами Штаба являются: оказание мер поддержки, содействия в решении системных проблем в продвижении и реализации бизнес-проектов, направленных на внедрение инновационных технологических решений или [импортозамещение](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BC%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D0%BE%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5" \o "Импортозамещение).

6. Реализация поручений Штаба оформляется в виде рекомендаций администрации Воскресенского муниципального района.

7. Штаб в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать в установленном законодательством порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Московской области, предприятий и организаций документы, информацию и справочные материалы, необходимые для работы Штаба;

создавать оперативные, рабочие группы и комиссии;

направлять соответствующим органам и организациям рекомендации и поручения.

8. Штаб состоит из руководителя Штаба, заместителей руководителя Штаба, иных членов Штаба.

Руководитель Штаба:

руководит организацией деятельности Штаба и обеспечивает планирование его деятельности;

распределяет обязанности между заместителями и членами Штаба;

вносит предложения в повестку дня заседаний Штаба;

председательствует на заседаниях Штаба;

подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Штаба;

организует контроль за выполнением решений, принятых Штабом.

Заместитель руководителя Штаба:

исполняет обязанности руководителя Штаба в случае его отсутствия или по его поручению, в том числе председательствует на заседаниях Штаба;

вносит предложения в повестку дня заседаний Штаба;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Штабом;

лично участвует в заседаниях Штаба;

выполняет поручения руководителя Штаба;

участвует в подготовке вопросов на заседания Штаба и осуществляет необходимые меры по выполнению его решений, контролю за их реализацией.

Ответственный секретарь Штаба:

ведет протоколы заседаний Штаба;

обеспечивает сбор информации по поручениям руководителя штаба;

Члены Штаба:

обеспечивают выполнение решений Штаба;

определяют круг опрашиваемых организаций и предприятий для предоставления оперативных сведений;

определяют способы и возможности проведения анализа ситуации в продвижении и реализации бизнес-проектов на территории Воскресенского муниципального.

Заседание Штаба является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Штаба. Периодичность проведения заседаний Штаба определяется руководителем Штаба.