



ГЛАВА
Воскресенского муниципального района
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2014 № 31-ПГ

**О мерах по укреплению противопожарной защиты лесов, торфяников
и сельскохозяйственных угодий Воскресенского муниципального
района Московской области в пожароопасный период 2014 года**

В целях обеспечения пожарной безопасности лесов, торфяников и сельскохозяйственных угодий в пожароопасный сезон 2014 года, повышения готовности сил и средств организаций района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, к действиям в условиях осложнения пожарной обстановки и в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав оперативного штаба по планированию и контролю выполнения мероприятий по борьбе с лесоторфяными пожарами на территории Воскресенского муниципального района Московской области на 2014 год (далее - оперативный штаб) (приложение № 1).

2. Утвердить Положение об оперативном штабе (приложение № 2).

3. Руководство по борьбе с лесными и торфяными пожарами на территории района возложить на оперативный штаб.

4. Руководителю оперативного штаба - заместителю председателя Комиссии по ЧС и ПБ Воскресенского муниципального района Дугину А.И.:

4.1. Разработать, согласовать в установленном порядке, утвердить и с наступлением пожароопасного периода ввести в действие План предупреждения и ликвидации лесоторфяных пожаров на территории Воскресенского муниципального района в 2014 году.

4.2. Определить состав дополнительных сил и средств, выделяемых организациями района для обеспечения тушения лесных и торфяных пожаров.

Срок: до 25.04.2014.

4.3. Разработать график дежурства по оперативному штабу должностных лиц администрации Воскресенского муниципального района.

4.4. Организовать ежедневную работу оперативного штаба, включая выходные и праздничные дни, в соответствии с графиком.

4.5. Организовать совместное патрулирование лесных и торфяных массивов на территории Воскресенского муниципального района в пожароопасный период в соответствии с приложением (приложение № 3).

Срок: с наступлением пожароопасного периода.

5. Рекомендовать главе городского поселения Белоозерский организовать работу с собственником торфоземель в районе д.Воршиково по установлению круглосуточного контроля

и патрулирования состояния торфяника с началом пожароопасного периода. Разработать инструкцию при осуществлении круглосуточного контроля.

Срок: до 25.04.2014.

6. Рекомендовать главам городских и сельских поселений:

6.1. Осуществлять мониторинг в границах территорий поселений, при осложнении пожарной обстановки немедленно информировать оперативный штаб.

6.2. Организовать проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, включая садоводческие и дачные некоммерческие товарищества.

6.3. Продолжить создание добровольных пожарных формирований (далее - ДПФ) на территориях и оснащение их первичными средствами пожаротушения.

Срок: постоянно.

6.4. Произвести опашку населенных пунктов, расположенных в зонах ожидаемых лесных и торфяных пожаров.

Срок: до 25.04.2014.

6.5. Усилить контроль за соблюдением правил захоронения бытовых отходов и не допускать образование свалок мусора.

6.6. Организовать создание и распространение агитационных и пропагандистских материалов по вопросу соблюдения правил пожарной безопасности при нахождении в лесах.

6.7. Организовать работу с населением и сельскохозяйственными предприятиями по запрету бесконтрольного выжигания травы и стерни в весенне-летний период.

Срок: в течение пожароопасного периода.

6.8. Организовать контроль состояния наружного противопожарного водоснабжения на подведомственной территории.

Срок: до 25.04.2014.

7. Руководителю администрации Воскресенского муниципального района Кондрашову В.Н. поручить:

7.1. Первому заместителю руководителя администрации Воскресенского муниципального района Дудке В.И. при введении режима чрезвычайной ситуации организовать финансирование проводимых мероприятий по обеспечению тушения природных пожаров за счет средств резервного фонда на ликвидацию чрезвычайных ситуаций и их последствий.

7.2. Начальнику отдела инвестиций, промышленности, транспорта, связи и сельского хозяйства администрации Воскресенского муниципального района Щекочихину И.Е.:

7.2.1. Организовать работу с сельскохозяйственными предприятиями по запрету бесконтрольного выжигания травы и стерни в весенне-летний период сельскохозяйственными предприятиями района на участках, непосредственно примыкающих к лесным массивам, и опашке полей со стерней.

7.2.2. Организовать работу по заключению (продлению) договоров с руководителями организаций, привлекаемых на обеспечение тушения лесоторфяных пожаров, а также на поставку нефтепродуктов для обеспечения ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами. Данные о заключении договоров представить в оперативный штаб через отдел по делам ГОЧС администрации Воскресенского муниципального района.

Срок: до 10.04.2014.

7.3. Заместителю руководителя администрации Воскресенского муниципального района Шабалаеву И.В. совместно с ОНД по Воскресенскому району (Зверев Д.В.) с началом пожароопасного периода, через средства массовой информации, активизировать работу среди населения о правилах поведения и мерах пожарной безопасности при нахождении в лесах и на прилегающих территориях.

7.4 Заместителю руководителя администрации Воскресенского муниципального района Марахову И.В.:

7.4.1. Организовать уборку закрепленных за управляющими компаниями территорий от сухой травы и мусора.

7.4.2. Запретить сжигание мусора, травянистого покрова и тополиного пуха на расстоянии ближе 50 м от зданий и сооружений.

7.4.3. Организовать проверку состояния противопожарного водоснабжения, пожарных гидрантов.

Срок: постоянно.

7.5 Начальнику отдела ГОЧС администрации Воскресенского муниципального района Эпову А.В.:

7.5.1. Уточнить план действий Воскресенского муниципального района в части, касающейся природных пожаров.

7.5.2. Установить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом предупреждения и ликвидации лесоторфяных пожаров на территории Воскресенского муниципального района на 2014 год.

7.5.3 Совместно с ЕДДС Воскресенского муниципального района организовать взаимодействие между оперативными службами по мониторингу обстановки, круглосуточный сбор, обобщение данных и представление в оперативный штаб пожаротушения Московской области.

Срок: до 25.04.2014.

7.6 Начальнику отдела потребительского рынка и услуг администрации Воскресенского муниципального района Князевой Л.Г. в срок до 25.04.2014 г. организовать работу по заключению договоров с руководителями организаций на обеспечение питанием участников ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами. Данные о заключении договоров представить в оперативный штаб через отдел по делам ГОЧС администрации Воскресенского муниципального района.

8. Рекомендовать директору Виноградовского филиала ГКУ МО «Мособллес» Дрегниной В.В., директору Виноградовского филиала ГАУ МО «Центрлесхоз» Струковой Л.А. до наступления пожароопасного периода:

8.1. Укомплектовать в соответствии с действующими нормативами лесопожарные команды во всех участковых лесничествах, закрепить за ними средства пожаротушения и организовать дежурство и связь между оперативным штабом Воскресенского муниципального района и лесными патрулями.

8.2. Провести очистку лесосек от порубочных остатков.

8.3. Установить при въезде в лесные массивы и по опушкам леса стандартные предупредительные объявления (аншлаги).

8.4. При наступлении чрезвычайно-пожароопасной обстановки закрыть дороги (неплановые), пересекающие лесные массивы, и запретить посещение лесов населением района.

8.5. Пожарные автоцистерны укомплектовать необходимым пожарно-техническим вооружением согласно нормам, определить перечень необходимого оборудования, вывозимого на приспособленной к тушению пожаров технике.

9. Рекомендовать начальнику УМВД России по Воскресенскому району Матросову С.В. в течение пожароопасного периода:

9.1. Организовать работу по обеспечению общественного порядка и дорожной безопасности в районах со сложной пожарной обстановкой.

9.2. Организовать беспрепятственный пропуск негабаритной и тяжелой техники в места проведения работ по тушению лесоторфяных пожаров, а при необходимости обеспечить ее сопровождение.

9.3. При осложнении пожароопасной обстановки организовать участие сотрудников УМВД в совместном патрулировании наиболее опасных участков.

9.4. Оказать содействие Виноградовскому филиалу ГАУ МО «Центрлесхоз» (Струкова Л.А.) в сопровождении проезда тяжелой техники к месту тушения лесных пожаров.

10. Рекомендовать начальнику УМВД России по Воскресенскому району Матросову С.В., начальнику ОНД по Воскресенскому району Звереву Д.В. в течении всего пожароопасного периода:

10.1. Использовать предоставленные права по привлечению к ответственности нарушителей Правил пожарной безопасности в лесах, принимать действенные меры по своевременному установлению лиц, виновных в возникновении лесоторфяных пожаров.

10.2. Принять участие в совместном с Виноградовским филиалом ГКУ МО «Мособллес» (Дрегнина В.В.) и Виноградовским филиалом ГАУ МО «Центрлесхоз» (Струкова Л.А.) патрулировании в лесных массивах и на торфяниках в пожароопасный период.

11. Рекомендовать начальнику линейного технического участка г.Воскресенска Цветкову А.В. обеспечить бесперебойную работу телефонной связи оперативного штаба.

Срок: постоянно.

12. Рекомендовать начальнику ФГКУ «4 ОФПС по МО» Чеканову С.А., заместителю руководителя территориального управления силами и средствами ГКУ «Мособлпожспас» Коротаяеву А.А., руководителям организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, где имеется пожарная и приспособленная для целей пожаротушения техника, до начала пожароопасного периода:

12.1. Провести проверку технического состояния пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники, в случае необходимости провести ее техническое обслуживание и ремонт.

13. Рекомендовать начальнику отдела надзорной деятельности по Воскресенскому району ГУ МЧС РФ по Московской области Звереву Д.В.:

13.1. Обеспечить противопожарный надзор за предприятиями, потенциально-опасными в пожарном отношении, садоводческими товариществами и другими землепользователями, расположенными в лесных массивах.

13.2. Проводить в коллективах трудящихся, садоводческих товариществах необходимую разъяснительную работу по выполнению ими мер пожарной безопасности.

Срок: постоянно.

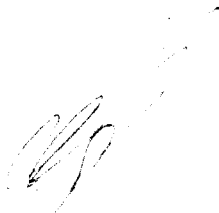
14. Рекомендовать начальникам ГУП МО «Воскресенский Автодор» (Глухов С.А.) и железнодорожной станции «Воскресенск» (Яроленко В.В.) в срок до 25.04.2014 произвести очистку полосы отчуждения автомобильных и железных дорог от мусора и создать вдоль них минерализованные полосы.

15. Рекомендовать председателю районного общества садоводов Морозовой И.В. организовать работу по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территориях садоводческих товариществ.

Срок: постоянно.

16. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя администрации Воскресенского муниципального района Кондрашова В.Н.

Глава Воскресенского
муниципального района



А.М.Калинников

СОСТАВ
оперативного штаба по планированию и контролю
выполнения мероприятий по борьбе с лесоторфяными
пожарами на территории Воскресенского муниципального района на 2014 год

Наименование должности члена ОШ	Фамилия, инициалы	Должность фактически	Контактные телефоны
Руководитель ОШ	Дугин А. И.	заместитель руководителя администрации Воскресенского муниципального района	8-903-161-08-09
Заместитель руководителя ОШ	Эпов А.В.	начальник отдела ГОЧС администрации Воскресенского муниципального района	8-903-625-74-42
Заместитель руководителя ОШ (по согласованию)	Дрегнина В.В.	директор Виноградовского филиала ГКУ МО «Мособллес»	8-916-080-41-01
Заместитель руководителя ОШ (по согласованию)	Зверев Д.В.	начальник Воскресенского гарнизона пожарной охраны	8-903-578-00-26
Член ОШ	Дудка В.И.	первый заместитель руководителя администрации Воскресенского муниципального района	8-903-542-93-95 8-926-998-51-85
Член ОШ	Марахов И.В.	заместитель руководителя администрации Воскресенского муниципального района	8-903-113-67-43 8-903-516-70-47
Член ОШ	Карасева М.Р.	начальник муниципального учреждения «Управление здравоохранения администрации Воскресенского муниципального района Московской области»	8-916-789-12-90
Член ОШ	Беляев А.В.	начальник муниципального учреждения «Воскресенский отряд по предотвращению и защите населения от ЧС и проведения работ»	8-916-250-52-52 8-903-687-92-03
Член ОШ	Щекочихин И.Е.	начальник отдела инвестиций, промышленности, транспорта, связи и сельского хозяйства администрации Воскресенского муниципального района	8-903-240-29-72
Член ОШ (по согласованию)	Баранов А.Е.	заместитель главы городского поселения Воскресенск	8-903-107-24-68
Член ОШ (по согласованию)	Парфёнов А.Ю.	заместитель главы администрации городского поселения им. Цюрупы	8-965-183-06-04
Член ОШ (по согласованию)	Иванов Н.А.	заместитель главы администрации сельского поселения Ашитковское	8-909-628-83-80
Член ОШ (по согласованию)	Решетов П.А.	заместитель главы администрации городского поселения Белоозёрский	8-919-970-31-88

Член ОШ (по согласованию)	Иванов Н.А.	заместитель главы администрации сельского поселения Ашитковское	8-909-628-83-80
Член ОШ (по согласованию)	Решетов П.А.	заместитель главы администрации городского поселения Белоозёрский	8-919-970-31-88
Член ОШ (по согласованию)	Гаджиев В.О.	эксперт администрации городского поселения Хорлово	8-916-056-52-52
Член ОШ (по согласованию)	Ефременков М.А.	заместитель главы администрации сельского поселения Фединское	8-916-177-45-46
Член ОШ (по согласованию)	Москалёв С.В.	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка УМВД России по Воскресенскому району	8-910-446-83-28 8-926-181-84-57
Член ОШ (по согласованию)	Цветков А.В.	начальник линейного технического участка г. Воскресенска ОАО «Ростелеком»	8-916-696-37-26
Член ОШ (по согласованию)	Чеканов С.А.	начальник ФГКУ «4 ОФПС по МО»	8-906-734-38-30
Член ОШ (по согласованию)	Коротаев А.А.	заместитель (по муниципальному образованию) начальника ТУ силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас»	8-916-951-53-89
Член ОШ (по согласованию)	Глухов С.А.	Начальник ГУП МО «Воскресенский автодор»	8-910-462-27-02
Диспетчеры оперативного штаба			
Член ОШ	Оперативный дежурный ЕДДС		442-47-21 8-903-240-29-75
Член ОШ	Дежурный диспетчер ЦППС		441-23-58, «01», «101»
Член ОШ	Дежурный по лесхозу		447-10-39 447-12-82

ПОЛОЖЕНИЕ
об оперативном штабе по планированию и контролю выполнения
мероприятий по борьбе с лесоторфяными пожарами
на территории Воскресенского муниципального района

1. Общие положения

1. Оперативный штаб по планированию и контролю выполнения мероприятий по борьбе с лесоторфяными пожарами на территории Воскресенского муниципального района (далее - оперативный штаб - ОШ) создается на основании постановления главы Воскресенского муниципального района из состава КЧС и ОПБ в целях обеспечения пожарной безопасности лесов, торфяников и сельскохозяйственных угодий, а также повышения готовности сил и средств организаций района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, к действиям в условиях осложнения пожарной обстановки.

2. Руководителем оперативного штаба назначается один из заместителей руководителя администрации района.

3. Оперативный штаб координирует работу подразделений пожарной охраны и противопожарных формирований организаций и предприятий района по предупреждению и тушению пожаров на территории района.

4. На своих заседаниях члены оперативного штаба рассматривают вопросы улучшения противопожарного состояния территории, объектов экономики района и готовят соответствующие решения, направленные на улучшение их деятельности.

5. В своей практической деятельности оперативный штаб руководствуется решениями КЧС и ОПБ района.

6. О своей работе оперативный штаб отчитывается перед КЧС и ОПБ района и перед областным оперативным штабом по борьбе с лесоторфяными пожарами.

2. Задачи оперативного штаба

Главными задачами ОШ администрации Воскресенского муниципального района являются:

- планирование и организация работ по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесоторфяными пожарами;

- сбор, обработка и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- взаимодействие с ОШ Московской области и администрациями соседних городов (районов) Московской области по сбору, обобщению прогностической информации;

- координация в пределах своих полномочий органами управления, силами и средствами Воскресенского районного звена МОСЧС;

- подготовка предложений и вариантов решений главы района – председателя КЧС и ОПБ Воскресенского района на создание группировки сил и средств для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, связанных с лесоторфяными пожарами;

- подготовка необходимого справочного материала для доклада обстановки главе Воскресенского муниципального района – председателю КЧС и ОПБ Воскресенского района, ведения рабочей карты;

- подготовка и представление донесений согласно табелю срочных донесений;

- организация взаимодействия по вопросам ликвидации лесоторфяных пожаров с органами управления ГУ МЧС России по Московской области, УМВД России по Воскресенскому району, предприятиями лесного хозяйства;
- осуществление контроля (организация патрулирования) за состоянием обстановки по чрезвычайным ситуациям на территории района.

3. Функции ОШ Воскресенского муниципального района

ОШ в соответствии с вложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- ведет непрерывный контроль и учет данных обстановки с отображением на картах и справочных материалов;
- участвует в подготовке предложений по применению сил и средств Воскресенского районного звена МОСЧС, ОГПС, предприятий лесного хозяйства, поисково-спасательных формирований, привлекаемых для проведения мероприятий, направленных на ликвидацию лесных и торфяных пожаров в районе;
- координирует деятельность территориальных администраций в осуществлении на закрепленных территориях мероприятий по ликвидации лесоторфяных пожаров;
- осуществляет координацию спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий лесоторфяных пожаров;
- участвует в установленном порядке в сборе, обработке, обмене и выдаче информации;
- готовит доклады о ходе работ по ликвидации лесоторфяных пожаров и представляет их в ОШ Московской области;
- готовит обоснования необходимости привлечения дополнительных сил Московской области;
- готовит проекты распоряжений, постановлений главы Воскресенского муниципального района – председателя КЧС и ОПБ района;
- ведет учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;
- организует обеспечение средств массовой информации достоверной и оперативной информацией об обстановке в районах возникновения пожаров;
- обобщает опыт организации работ по ликвидации лесоторфяных пожаров.

4. Порядок формирования, подготовки и работы ОШ Воскресенского муниципального района

1. Состав ОШ утверждается постановлением (распоряжением) главы Воскресенского муниципального района и корректируется по мере необходимости.
2. ОШ возглавляет один из заместителей руководителя администрации Воскресенского муниципального района. Руководитель ОШ подчиняется главе Воскресенского муниципального района – председателю КЧС и ОПБ Воскресенского муниципального района.
3. Руководитель ОШ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на штаб задач и решений КЧС и ОПБ района. Он имеет право отдавать распоряжения от имени председателя КЧС и ОПБ Воскресенского муниципального района.
4. Указания руководителя ОШ для органов управления сил и средств Воскресенского районного звена МОСЧС являются обязательными.
5. Руководителю ОШ предоставляется право при возникновении чрезвычайных ситуаций, по указанию главы Воскресенского муниципального района – председателя КЧС и ОПБ Воскресенского муниципального района, приводить в готовность подчиненные органы управления, поисково-спасательные формирования, силы и средства функциональных и объектовых звеньев Воскресенского районного звена МОСЧС и направлять оперативные группы указанных органов управления и поисково-спасательные формирования района для выполнения работ по ликвидации лесоторфяных пожаров и их последствий в пределах района.

6. Руководители групп ОШ назначаются из числа сотрудников администрации Воскресенского района, при необходимости усиливаются специалистами предприятий лесного хозяйства, УМВД и ОГПС. Они подчиняются руководителю ОШ.

7. Проведение занятий и тренировок с личным составом ОШ осуществляется по планам руководителя ОШ.

5. Функциональные обязанности членов оперативного штаба

Для членов ОШ разработаны функциональные обязанности должностных лиц штаба, которые утверждены настоящим Положением.

Руководитель оперативного штаба подчиняется председателю КЧС и ОПБ Воскресенского муниципального района. Несет ответственность за координацию действий и организацию работ по тушению лесоторфяных пожаров.

Он обязан:

- рассматривать и утверждать план работы штаба;
- регулярно, не реже одного раза в месяц, проводить заседания штаба;
- организовывать подготовку района к борьбе с пожарами, устанавливает порядок совместных действий служб района при ликвидации пожаров и загораний;
- с наступлением пожароопасного сезона разрабатывать и осуществлять дополнительные противопожарные мероприятия по контролю за противопожарной обстановкой;
- в чрезвычайных ситуациях, по согласованию с КЧС и ОПБ Воскресенского муниципального района, готовить решение о временном запрещении посещения населением лесных и торфяных массивов, выработанных карьеров;
- разрабатывать графики дежурств ответственных лиц по штабу пожаротушения в пожароопасный период;
- организовывать и руководить работой штаба пожаротушения с привлечением специалистов ОГПС, УВД и лесничества;
- при получении информации о возникновении лесоторфяного пожара организовать разведку для оценки обстановки и принятия решения (при проведении разведки определить площадь, пораженную огнем, что на этой площади горит, условия и пути распространения пожара, толщину слоя торфа и его однородность, наиболее опасные участки, а также наличие строений и угрозы для них);
- определить наличие видов водоисточников, их емкость, возможность использования для тушения пожара;
- наметить границы, в пределах которых необходимо проводить работы по прекращению распространения огня;
- в соответствии со сложившейся обстановкой корректировать действия пожарных расчетов и подразделений, привлекаемых к тушению пожаров;
- определить необходимое количество сил и средств, способы и приемы действий;
- принять решение, поставить задачи подразделениям, организовать их взаимодействие и обеспечить выполнение задач;
- непрерывно следить за изменениями обстановки на пожаре и принимать по ним соответствующие решения;
- произвести при необходимости вызов дополнительных сил и средств и организовать их встречу;
- поддерживать связь с областным штабом пожаротушения, периодически сообщать о принятых мерах, решениях и об обстановке на пожаре;
- обеспечить создание резерва сил и средств (не менее 25%).

Заместитель руководителя оперативного штаба (начальник отдела по делам ГОЧС администрации Воскресенского муниципального района) подчиняется руководителю оперативного штаба и отвечает за проведение в жизнь решений КЧС и ОПБ и штаба пожаротушения, в отсутствие руководителя оперативного штаба возглавляет штаб и несет ответственность за его работу.

Он обязан:

- координировать расстановку сил и средств, привлекаемых для тушения пожара;

- изучить обстановку на пожаре, организовать непрерывную разведку и получение данных от начальников боевых участков;
- при необходимости вносить предложения о привлечении дополнительных сил и средств и обеспечивать передачу приказаний руководителя ОШ руководителям подразделений, предприятий и организаций;
- докладывать руководителю ОШ результаты разведки и получаемые сообщения об обстановке и ходе тушения пожара;
- в случаях, не терпящих отлагательства, самостоятельно принимать решения и осуществлять их с последующим докладом руководителю ОШ;
- осуществлять контроль за исполнением приказаний руководителя ОШ;
- вызывать при необходимости специальные службы района и организовать взаимодействие с ними;
- вести рабочую карту и оперативную документацию штаба с помощью должностных лиц штаба;
- поддерживать тесную связь со штабами гражданской обороны промышленных и сельскохозяйственных предприятий, привлекаемых к тушению лесных и торфяных пожаров;
- разрабатывает график дежурства ответственных лиц по оперативному штабу в пожароопасный период.

Заместитель руководителя оперативного штаба (начальник ОГПС) подчиняется руководителю оперативного штаба.

Он обязан:

- руководить гарнизоном пожарной охраны и является руководителем тушения пожаров на территории Воскресенского муниципального района;
- разрабатывать планы действий по борьбе с пожарами привлекаемых сил и средств и контролирует их выполнение командирами подразделений и расчетов;
- организовывать подготовку и работу начальников ДПД, осуществлять разработку тематических планов, расписаний занятий и проведение ежеквартальных семинаров по повышению специальных знаний с руководящим составом противопожарных формирований ГО;
- при тушении пожара руководствоваться обязанностями руководителя тушения пожара;
- осуществлять маневрирование и быструю перегруппировку сил и средств, обеспечивающих ликвидацию пожара;
- осуществлять контроль за боеготовностью формирований, привлекаемых к тушению лесных и торфяных пожаров, организовывать их взаимодействие;
- оказывать помощь руководителям тушения пожара на местах;
- собирать сведения о причине возникновения пожара и боевой работе пожарных подразделений;
- осуществлять готовность и быстрый ввод в действие резерва из прибывающих подразделений.

Заместитель руководителя оперативного штаба (представитель предприятия лесного хозяйства) подчиняется руководителю оперативного штаба.

Он обязан:

- осуществлять контроль за противопожарным состоянием в лесных массивах на территории Воскресенского муниципального района;
- принимать на себя руководство тушением пожаров на территории лесничества;
- обеспечивать передачу своевременной точной информации о возникших очагах пожаров в оперативный штаб Воскресенского муниципального района по борьбе с лесоторфяными пожарами;
- вносить предложения в оперативный штаб района о введении на территории Воскресенского муниципального района чрезвычайной ситуации, привлечении дополнительных сил и средств;
- вести учет наличия и состояния пожарной, землеройной, сельскохозяйственной техники лесничества и приданных противопожарных формирований для тушения пожаров на территории лесничества.

Член оперативного штаба (представитель УМВД) подчиняется руководителю оперативного штаба.

Он обязан:

- знать пожарную обстановку, сложившуюся на территории Воскресенского муниципального района;
- с началом пожароопасного периода организовать патрулирование лесов и мест массового пребывания людей в лесах совместно с представителями лесничества;
- выполнять решения оперативного штаба в вопросах, касающихся службы ООП;
- организовать беспрепятственный пропуск негабаритной техники в места проведения работ по тушению лесоторфяных пожаров, а при необходимости обеспечить ее сопровождение.

Член оперативного штаба (представитель администрации поселения) подчиняется руководителю оперативного штаба.

Он обязан:

- знать пожарную обстановку, сложившуюся на территории района;
- по требованию оперативного штаба представлять информацию, касающуюся его полномочий;
- выполнять решения оперативного штаба в вопросах, касающихся представляемой службы.

МАРШРУТЫ ПАТРУЛИРОВАНИЯ ЛЕСНЫХ МАССИВОВ И ТЕРРИТОРИЙ ТОРФОПОЧ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Подразделение	Ответственный за организацию патрулирования № телефона	Вид патрулирования	Маршрут патрулирования	Состав ОГ Ф.И.О. старшего № телефона	Выделяемая техника		График патрулирования		Резерв		Примечание
					марка и № транспортного средства	Ф.И.О. водителя № телефона	Дата	Временной интервал	л/с	техника (марка ТС)	
Воскресенский гарнизон ПО	Начальник Зверев Д.В. 8 (903) 578-00-26	Авто	п.Фосфоритный - п.Хорлово - карьер №8 - склад фосфогипса (Белая гора) - Фосфоритный	2 чел. Старший группы оказания помощи согласно графику	Нива-Шевроле	Дежурный водитель согласно графику	9.00-18.00	3	АЦ-40 (ЗИЛ 131) - 1 шт.	Пожарно-техническое оборудование	
МУ «ВОЧС и ПСР» (АСО)	Начальник аварийно-спасательного отряда Беляев А.В. тел.деж. 8(496) 445-98-80 8 (916) 250-52-52	Авто	мк-р Лопатинский - д.Осташово - д.Потаповское - мк-р Лопатинский	4 чел. Старшие нарядов согласно графику	ЛПК УАЗ - Патриот	Дежурный водитель согласно графику	9.00-18.00	4	«Форд» т001тм15 0	пожарно-технический инвентарь	
Администрация г.п.Белоозерский	собственник торфоземель	пост, пеший	Территория торфяника (д.Воршиково)	4чел. согласно графику дежурств	-	-	круглосуточно	-	-	средства связи, огнетушитель	
Виноградовский филиал ГАУ МО «Центрлесхоз»	Директор Виноградовского филиала ГАУ МО «Центрлесхоз»	Авто	Хорловское лесничество	2 чел. согласно графику дежурств	УАЗ	Дежурный водитель согласно графику	9.00 - 18.00	2	УАЗ	Средства связи, пожарно-технический инвентарь	

ЕЖЕДНЕВНО

Виноградовский филиал ГКУ МО «Мособл-лес» совместно с УМВД и ОНД	Директор Виноградовского филиала ГКУ МО «Мособл-лес» Дрегнина В.В.	Авто	№1. д.Золотово – п.Красный Холм – п.Белое озеро №2. д.Перхурово – д.Шильково – д.Ильино – д.Елкино №3. п.Хорлово – д.Елкино – д.Новочеркасское №4. п.Виноградово – д.Дворниково – д.Знаменка – п.им.Цюрупы – Егорьевское шоссе	4 чел. Старший группы оказания помощи согласовано плану расстановки.	Дежурный автомобиль согласовано плану расстановки.	Дежурный водитель согласовано плану расстановки	Выходные и праздничные дни	9.00-18.00	-	3	средства связи, ранцевые огнетушители
Итого:			8	16	7				9	3	